

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Каменниковская средняя общеобразовательная школа

Рассмотрено на оперативном совещании
педагогического коллектива
28.09.2023г. протокол № 2

Утверждено приказом по школе
от 29.09.2023г. № 01-02/49-11

ПОЛОЖЕНИЕ
о пропусках уроков обучающимися

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с «Законом об образовании в Российской Федерации» от 28.12.2012 года №273-ФЗ, Уставом образовательного учреждения.

2. Целью данного положения является повышение качества образования, предупреждение безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

3. Задачи:

- вовлечение всех обучающихся в образовательное пространство;
- своевременное выявление обучающихся, имеющих пропуски уроков без уважительной причины;
- предупреждение академической задолженности и условного перевода.

2. Пропуски уроков обучающимися

1. Все пропуски уроков обучающимися делятся на пропуски по уважительной причине и пропуски без уважительной причины.

2. Пропуски уроков по уважительной причине.

- Пропуски уроков по болезни:
 - обучающийся обращается за помощью в медицинское учреждение и предоставляет справку;
 - обучающийся недомогает, не обращается в медицинское учреждение и предоставляет объяснительную записку от родителей (законных представителей);
 - обучающийся недомогает и освобождается от уроков с разрешения учителя-предметника, классного руководителя или старшей медицинской сестры.
- Пропуски по разрешению администрации:
 - обучающийся участвует в муниципальных или региональных мероприятиях, представляя образовательное учреждение или район;
 - обучающийся участвует в интеллектуальных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, научно-практические конференции и т.д.);
 - обучающийся участвует в спортивных мероприятиях (спартакиада, президентские состязания, соревнования и т.д.);
 - обучающийся участвует в смотрах художественной самодеятельности и др. мероприятиях;
 - обучающийся проходит плановый медицинский осмотр;
 - обучающийся вызван в военкомат или в правоохранительные органы.
- Прочие пропуски:
 - обучающийся отсутствует по семейным обстоятельствам по заявлению родителей (законных представителей);
 - обучающийся в зимнее время отсутствует из-за низкой температуры.

3. Учёт пропущенных уроков

1. Учёт посещаемости уроков осуществляется ежедневно и заключается в фиксировании всех пропусков в электронном журнале классным руководителем и журнале старшей медицинской сестры.

2. При подсчёте количества пропущенных обучающимися уроков, уроки, на которые имеется оправдательный документ, считаются пропущенными по уважительной причине.

3. Оправдательные документы, кроме приказов, хранятся у классного руководителя.

4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе еженедельно проводит анализ пропусков уроков обучающимися и не реже одного раза в четверть доводит до сведения педагогического коллектива информацию о пропусках уроков обучающимися, в том числе по неуважительным причинам.

4. Оправдательные документы

Оправдательными документами считаются:

- справка медицинского учреждения;
- объяснительная записка от родителей (законных представителей);
- повестка в военкомат и т.д.;
- заявление от родителей;
- приказы директора школы.

5. Отработка пропущенных уроков

1. Независимо от причины пропуска уроков обучающийся обязан изучить материал уроков и сдать пропущенный теоретический материал. Учитель может оказать консультативную помощь. Формы работы над пропущенным материалом:

- самостоятельная работа дома;
- индивидуальная работа с обучающимся на уроке;
- консультации сильных обучающихся;
- дополнительные занятия учителя с обучающимся по индивидуальному плану ликвидации пробелов.

6. Ответственность за пропуски уроков

1. В случае пропуска урока (уроков) без уважительной причины к обучающемуся принимаются меры воздействия:

- обучающийся предоставляет объяснительную записку о причине пропуска урока (уроков);
- индивидуальная беседа классного руководителя с обучающимся, родителями (законными представителями) с записью всех мероприятий в дневнике классного руководителя;
- рассмотрение вопроса о посещаемости обучающимся уроков на совете по профилактике;
- приглашение родителей (законных представителей) в образовательное учреждение;
- вызов на педагогический совет;
- сообщение в Управление образования администрации Рыбинского муниципального района;
- вызов на общественную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Каменниковского сельского поселения;
- направление материалов в полицию, в отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Рыбинского муниципального района.